



ВЫСШИЙ ЕВРАЗИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

« 10 » октября 2014 г.

№ 84

г. Минск

О Порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера судей Суда Евразийского экономического союза, должностных лиц и сотрудников Аппарата Суда Евразийского экономического союза, а также членов их семей

В соответствии с подпунктом 11 пункта 2 статьи 12 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года Высший Евразийский экономический совет на уровне глав государств **решил**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера судей Суда Евразийского экономического союза, должностных лиц и сотрудников Аппарата Суда Евразийского экономического союза, а также членов их семей.

2. Настоящее Решение вступает в силу с даты вступления в силу Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года.

Члены Высшего Евразийского экономического совета:

**От Республики
Беларусь**



**От Республики
Казахстан**



**От Российской
Федерации**



УТВЕРЖДЕН

Решением Высшего Евразийского
экономического совета
от 10 октября 2014 г. № 84

ПОРЯДОК

**проверки достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе
и обязательствах имущественного характера судей Суда
Евразийского экономического союза, должностных лиц и
сотрудников Аппарата Суда Евразийского экономического союза,
а также членов их семей**

1. Судья Суда Евразийского экономического союза (далее соответственно – судья, Суд), должностное лицо, сотрудник Аппарата Суда представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату (денежное содержание), пенсии, пособия, иные выплаты), имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (далее – сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату (денежное содержание), пенсии, пособия, иные выплаты), имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2. В случае если оба супруга являются судьями, должностными лицами, сотрудниками Аппарата Суда, то один из них представляет сведения, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящего

Порядка, а другой – сведения, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего Порядка.

3. Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера представляются сотруднику отдела финансовой и организационно-кадровой работы Секретариата Суда, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – уполномоченный сотрудник). Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в виде справок по форме согласно приложениям № 1 и 2 ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. В случае если судья, должностное лицо, сотрудник Аппарата Суда обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены (не полностью отражены) необходимые данные, они вправе представить такие данные в течение 12 месяцев после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Должностное лицо, сотрудник Аппарата Суда, не представившие сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера без уважительной причины, подлежат привлечению к дисциплинарной ответственности.

6. Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера носят конфиденциальный характер.

7. Справки о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личному делу судьи, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда.

8. Уполномоченный сотрудник, виновный в разглашении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера,

несет ответственность в соответствии с законодательством государства – члена Евразийского экономического союза (далее – государство-член), гражданином которого он является.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется в отношении:

судей, а также членов их семей – по решению Высшего Евразийского экономического совета;

должностных лиц, сотрудников Аппарата Суда, а также членов их семей – по решению Председателя Суда.

Решение принимается отдельно в отношении каждого судьи, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда.

10. Основанием для начала процедуры осуществления проверки является информация о недостоверности и неполноте сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера судей, должностных лиц, сотрудников Аппарата Суда, а также членов их семей, представленная в письменной форме уполномоченным государственным органом государства-члена либо уполномоченным сотрудником.

Указанная информация представляется в установленном порядке Высшему Евразийскому экономическому совету либо Председателю Суда с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка.

11. Информация анонимного характера не может служить основанием для осуществления проверки.

12. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. В исключительных случаях срок проверки может быть продлен до 90 дней Высшим Евразийским

экономическим советом либо Председателем Суда с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка.

13. Проверка проводится:

а) комиссией, созданной по решению Высшего Евразийского экономического совета, – в отношении судей, а также членов их семей;

б) комиссией, созданной по решению Председателя Суда, – в отношении должностных лиц, сотрудников Аппарата Суда, а также членов их семей.

14. При осуществлении проверки комиссии, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка (далее – комиссия):

а) изучает представленные соответственно судьей, должностным лицом, сотрудником Аппарата Суда сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

б) вправе получать соответственно от судьи, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда пояснения по представленным им сведениям о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) может направлять в установленном порядке запрос в государственные органы и организации, органы местного самоуправления государств-членов об имеющихся у них сведениях о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера соответственно судьи, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда, а также членов его семьи;

г) осуществляет анализ сведений, представленных соответственно судьей, должностным лицом, сотрудником Аппарата Суда.

15. В запросе, предусмотренном подпунктом «в» пункта 14 настоящего Порядка, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа, в который направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) решение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;

г) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) судьи, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда и (или) членов его семьи, подлежащих проверке;

д) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

е) срок представления запрашиваемых сведений;

ж) фамилия, инициалы и номер телефона исполнителя;

з) другие необходимые сведения.

16. Запрос, предусмотренный подпунктом «в» пункта 14 настоящего Порядка, направляется за подписью председателя соответствующей комиссии.

17. Органы исполнительной власти государств-членов обеспечивают представление запрашиваемой у них информации при условии, что информация не содержит сведений, отнесенных к государственной тайне (государственным секретам) или ограниченных к распространению в соответствии с законодательством соответствующего государства-члена.

18. Председатель комиссии обеспечивает уведомление в письменной форме соответственно судьи, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда о начале осуществления в отношении его проверки. Указанное уведомление осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

19. Судья, должностное лицо, сотрудник Аппарата Суда вправе:

- а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки;
- б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

20. Пояснения, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

21. На время проведения проверки должностное лицо, сотрудник Аппарата Суда могут быть отстранены от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки (90 дней в случае ее продления), по решению Председателя Суда.

На период отстранения должностного лица, сотрудника Аппарата Суда от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой должности сохраняется.

22. По окончании проверки председатель комиссии обязан ознакомить под роспись соответственно судью, должностное лицо, сотрудника Аппарата Суда с результатами проверки.

23. Председатель комиссии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 13 настоящего Порядка, представляет Высшему Евразийскому экономическому совету, а председатель комиссии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 13 настоящего Порядка, – Председателю Суда доклад о результатах проверки, содержащий в том числе информацию об отсутствии или наличии оснований для применения соответственно к судье, должностному лицу, сотруднику Аппарата Суда мер дисциплинарной ответственности.

Доклад, представленный председателем комиссии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 13 настоящего Порядка,

подлежит рассмотрению на заседании Высшего Евразийского экономического совета.

24. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, соответствующие материалы представляются в компетентные органы государств-членов.

25. Высший Евразийский экономический совет (в отношении судей), Председатель Суда (в отношении должностных лиц, сотрудников Аппарата Суда) после рассмотрения доклада, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, принимают одно из следующих решений:

а) об отсутствии оснований для применения соответственно к судье, должностному лицу, сотруднику Аппарата Суда мер дисциплинарной ответственности;

б) о применении соответственно к судье, должностному лицу, сотруднику Аппарата Суда мер дисциплинарной ответственности.

26. Члены комиссии несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации в соответствии с законодательством государства-члена, гражданами которого они являются.

27. Материалы проверки хранятся в отделе финансовой и организационно-кадровой работы Секретариата Суда в течение 3 лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку проверки достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера судей Суда Евразийского экономического союза, должностных лиц и сотрудников Аппарата Суда Евразийского экономического союза, а также членов их семей

ФОРМА

справки о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера судьи Суда Евразийского экономического союза, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда Евразийского экономического союза

В отдел финансовой и организационно-кадровой работы Секретариата Суда Евразийского экономического союза

СПРАВКА

о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера судьи Суда Евразийского экономического союза, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда Евразийского экономического союза

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(занимаемая должность и структурное подразделение)

проживающий(-ая) по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода:

Раздел 1. Сведения о доходах¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (валюта)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты).

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество ³ : 1) 2) 3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф. И. О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля судьи Суда Евразийского экономического союза, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда Евразийского экономического союза, которые представляют сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

³ За исключением транспортных средств.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹
1	2	3
1	Автомобили легковые: 1) 2)	
2	Автомобили грузовые: 1) 2)	
3	Автоприцепы: 1) 2)	
4	Мототранспортные средства: 1) 2)	
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)	
6	Водный транспорт: 1) 2)	
7	Воздушный транспорт: 1) 2)	
8	Иные транспортные средства: 1) 2)	

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф. И. О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля судьи Суда Евразийского экономического союза, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда Евразийского экономического союза, которые представляют сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и
иных кредитных организациях¹**

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Валюта счета	Сумма на счете
1	2	3	4
1			
2			
3			

¹ Не указываются сведения о зарплатной карте.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (валюта) ²	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (валюта)	Общее количество	Общая стоимость (валюта) ²
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях, составляет

_____.

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее определение невозможно – исходя из рыночной или номинальной стоимости).

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись лица, представившего справку)

_____ (Ф. И. О. и подпись лица, принявшего справку)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проверки достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера судей Суда Евразийского экономического союза, должностных лиц и сотрудников Аппарата Суда Евразийского экономического союза, а также членов их семей

ФОРМА

справки о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей судьи Суда Евразийского экономического союза, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда Евразийского экономического союза

В отдел финансовой и организационно-кадровой работы Секретариата Суда Евразийского экономического союза

СПРАВКА

о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей судьи Суда Евразийского экономического союза, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда Евразийского экономического союза¹

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____,
(занимаемая должность и структурное подразделение)

проживающий(-ая) по адресу: _____,
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. моей (моего)

_____,
(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____,
(занимаемая должность, основное место работы или службы; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода:

¹Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей судьи Суда Евразийского экономического союза, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда Евразийского экономического союза, которые представляют сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (валюта)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты).

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество ³ : 1) 2) 3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф. И. О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля супруги (супруга) или несовершеннолетних детей судьи Суда Евразийского экономического союза, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда Евразийского экономического союза, которые представляют сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

³ За исключением транспортных средств.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹
1	2	3
1	Автомобили легковые: 1) 2)	
2	Автомобили грузовые: 1) 2)	
3	Автоприцепы: 1) 2)	
4	Мототранспортные средства: 1) 2)	
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)	
6	Водный транспорт: 1) 2)	
7	Воздушный транспорт: 1) 2)	
8	Иные транспортные средства: 1) 2)	

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф. И. О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля супруги (супруга) или несовершеннолетних детей судьи Суда Евразийского экономического союза, должностного лица, сотрудника Аппарата Суда Евразийского экономического союза, которые представляют сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и
иных кредитных организациях¹**

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Валюта счета	Сумма на счете
1	2	3	4
1			
2			
3			

¹ Не указываются сведения о зарплатной карте.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (валюта) ²	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (валюта)	Общее количество	Общая стоимость (валюта) ²
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях, составляет

_____.

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее определение невозможно – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости).

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись лица, представившего справку)

_____ (Ф. И. О. и подпись лица, принявшего справку)